

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROGRAMME D’AIDE FINANCIÈRE**  ***Cochez en activant la case*** | |  | | --- | | **Fonds régions et ruralité (FRR)-Volet 2**  **Fonds régions et ruralité (FRR)-Volet 4**  **Fonds pour l'amélioration de la qualité de l'eau**  **Entente de développement culturel** (Fonds culturel, loisir jeunesse, projet aînés…)  **Fonds services de proximité**  **Autre** (précisez) | |

|  |
| --- |
| **1. Renseignements sur le promoteur** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’organisation** |  |
| **Responsable** |  |
| **Coordonnées** *(Adresse pour retourner le chèque)* |  |

|  |
| --- |
| **2. Renseignements sur le projet** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet** |  |
| **Numéro de résolution inscrit au protocole d’entente** |  |

|  |
| --- |
| **Description sommaire du projet réalisé (**activités réalisées, travaux, partenaires…) |
| (Si vous manquez d’espace, joignez un document en annexe) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Résultats** | |
| Est-ce que les objectifs visés ont été atteints ? | Emplois créés |
| Oui  Non  Partiellement | Oui pour la durée du projet / Indiquez le nombre  Oui de façon permanente / Indiquez le nombre  Non  Ne s’applique pas |
| Explications : (Ce qui a bien fonctionné, difficultés rencontrées, modifications au projet initial, etc.) | |
|  | |
| **3**. **Rapport financier** | |
| **Complétez et joindre :** | |
| **Rapport financier du projet** (Document Excel) | |
| **Formulaire de compilation des factures** (Document Excel) | |
| **Factures et pièces justificatives** | |
| **Photos, communiqués, affiches et autres outils promotionnels sur votre projet.** | |

|  |
| --- |
| **4. Signature** |

|  |
| --- |
| **J’atteste que les renseignements consignés dans le présent rapport sont véridiques et reflètent la réalité du projet réalisé.**  ***Nom :***  ***Titre :***  ***Signature :***  ***Date :***  (Personne autorisée à signer la demande de subvention et le protocole d’entente.) |

***Retourner à la responsable du programme d’aide par courriel ou par la poste le rapport final accompagné des documents annexés.***

MRC des Appalaches

Édifice Appalaches, 2e étage, 233, boul. Frontenac Ouest, Thetford Mines (Québec) G6G 6K2 (418) 332-2757

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RÉSERVÉ À L’ADMINISTRATION | | |
| Montant du premier versement |  |
| Pièces justificatives fournies |  |
| Respect du ratio |  |
| Montant du deuxième versement : |  |
| Dossier vérifié le : |  |
| Rapport complété par : |  |
| Autorisation de versement transmise le : |  |