

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROGRAMME D’AIDE FINANCIÈRE*****Cochez en activant la case***  |

|  |
| --- |
| [ ]  **Fonds régions et ruralité (FRR)-Volet 2**[ ]  **Fonds régions et ruralité (FRR)-Volet 4****[ ]  Fonds pour l'amélioration de la qualité de l'eau**[ ]  **Entente de développement culturel** (Fonds culturel, loisir jeunesse, projet aînés…)**[ ]  Fonds services de proximité**[ ]  **Autre** (précisez) |

 |

|  |
| --- |
| **1. Renseignements sur le promoteur** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’organisation** |  |
| **Responsable** |  |
| **Coordonnées** *(Adresse pour retourner le chèque)* |  |

|  |
| --- |
| **2. Renseignements sur le projet** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet** |  |
| **Numéro de résolution inscrit au protocole d’entente** |  |

|  |
| --- |
| **Description sommaire du projet réalisé (**activités réalisées, travaux, partenaires…) |
| (Si vous manquez d’espace, joignez un document en annexe) |
|  |

|  |
| --- |
| **Résultats** |
| Est-ce que les objectifs visés ont été atteints ? | Emplois créés |
| [ ]  Oui[ ]  Non[ ]  Partiellement  | [ ]  Oui pour la durée du projet / Indiquez le nombre[ ]  Oui de façon permanente / Indiquez le nombre[ ]  Non[ ]  Ne s’applique pas  |
| Explications : (Ce qui a bien fonctionné, difficultés rencontrées, modifications au projet initial, etc.) |
|  |
| **3**. **Rapport financier** |
| **Complétez et joindre :**  |
| **[ ]  Rapport financier du projet** (Document Excel) |
| **[ ]  Formulaire de compilation des factures** (Document Excel) |
| **[ ]  Factures et pièces justificatives**  |
| **[ ]  Photos, communiqués, affiches et autres outils promotionnels sur votre projet.**  |

|  |
| --- |
| **4. Signature** |

|  |
| --- |
| **J’atteste que les renseignements consignés dans le présent rapport sont véridiques et reflètent la réalité du projet réalisé.*****Nom :***  ***Titre :*** ***Signature :***  ***Date :*** (Personne autorisée à signer la demande de subvention et le protocole d’entente.) |

***Retourner à la responsable du programme d’aide par courriel ou par la poste le rapport final accompagné des documents annexés.***

MRC des Appalaches

Édifice Appalaches, 2e étage, 233, boul. Frontenac Ouest, Thetford Mines (Québec) G6G 6K2 (418) 332-2757

|  |
| --- |
| RÉSERVÉ À L’ADMINISTRATION |
| Montant du premier versement |  |
| Pièces justificatives fournies |  |
| Respect du ratio |  |
| Montant du deuxième versement : |  |
| Dossier vérifié le : |  |
| Rapport complété par : |  |
| Autorisation de versement transmise le : |  |