

## Le plan d'action 2022-2025

**Note au lecteur : Les moyens d'action des lignes en grisé ne sont pas intégrés dans la demande de financement du PAC au MIFI.**

**Axes d'intervention :**

1. Concerter les intervenants, les entreprises et les municipalités pour développer une offre de services adéquate
2. Accompagner les municipalités pour développer un milieu de vie offrant les meilleures conditions d'accueil et d'intégration
3. Accompagner les personnes immigrantes dans leur projet de vie d'immigration pour une rétention optimale dans la communauté
4. Soutenir les entreprises et les institutions d'enseignement dans leurs activités d'accueil, d'intégration et de rétention
5. Assurer la coordination et le suivi du plan d'action

**Objectif général : Améliorer l'accueil, l'intégration et la rétention des personnes immigrantes dans la MRC des Appalaches**

AXE 1 : Se concerter, bien communiquer et travailler ensemble pour l'accueil, l'intégration et la rétention des personnes immigrantes				
Objectif spécifique 1.1 : Améliorer la concertation et la communication entre les intervenants				
Moyens d'action	Responsables Partenaires	Échéance	Résultats attendus	
			Indicateurs	Cibles
1.1.1 Mettre en place une table de concertation, animer et assurer la concertation de cette table et consolider les engagements des partenaires sur les enjeux d'immigration dans le milieu	MRC	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> de réunions N <sup>bre</sup> d'acteurs mobilisés autour des enjeux d'immigration	An 1 : 2 rencontres An 2 : 2 rencontres An 3 : 2 rencontres 14 membres
1.1.2 Élaborer et partager un outil d'information pour les organismes et acteurs du milieu sur leur rôle respectif en matière d'immigration	MRC	An 1	1 outil réalisé N <sup>bre</sup> d'organismes et d'acteurs du milieu qui utilisent l'outil	1 outil 16 membres de la table de concertation 6 organismes et ministères 10 acteurs du milieu

1.1.3 Réaliser annuellement un sondage/portait auprès des entreprises et des institutions d'enseignement afin de connaître les besoins actuels et à venir en matière d'accueil et d'intégration des personnes immigrantes	MRC	Ans 1, 2 et 3	Portrait annuel N <sup>bre</sup> de partenaires	An 1 : 1 portrait An 2 : 1 portrait et mise à jour An 3 : 1 portrait et mise à jour 22 partenaires (20 entreprises, Centre de services scolaire, Cégep)
1.1.4 Organiser un forum de discussion sur les enjeux de l'immigration pour le suivi des activités du plan d'action afin de mobiliser et de concerter les partenaires, les municipalités et les acteurs socioéconomiques	MRC	An 2	N <sup>bre</sup> d'activités N <sup>bre</sup> de personnes	1 forum 30 partenaires et organisations 5 personnes immigrantes
1.1.5 Assurer un suivi des enjeux et des actions de la TCI auprès des différents paliers gouvernementaux	MRC Table de concertation en immigration	Ans 1, 2 et 3	S/O	S/O

**AXE 2 : Accompagner les municipalités pour développer un milieu de vie offrant les conditions adéquates aux personnes immigrantes**

**Objectif spécifique 2.1 : Développer un écosystème social et communautaire optimal à l'arrivée des nouvelles personnes immigrantes**

Moyens d'action	Responsables Partenaires	Échéance	Résultats attendus	
			Indicateurs	Cibles
2.1.1 Mettre en place un comité d'accueil et d'intégration des immigrants dans 3 secteurs de la MRC (secteur Disraeli, secteur Adstock, secteur Thetford), en assurer l'animation et le suivi et avoir une personne désignée comme la personne répondante de la ville ou de la municipalité	MRC Municipalités volontaires	An 1 (mise en place) Ans 2 et 3 (animation et suivi)	N <sup>bre</sup> de comités N <sup>bre</sup> de rencontres par an N <sup>bre</sup> de municipalités	3 comités 2 rencontres par an An 1 : Création des comités An 2 et 3 : Animation et suivi 3 municipalités

2.1.2 Organiser des activités d'information et de sensibilisation sur l'interculturalité pour les intervenants du milieu, les élus, les employés municipaux et les membres des comités d'accueil	MRC Membres des comités d'accueil	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> de formations N <sup>bre</sup> de participants	An 1 : 2 formations An 2 : 2 formations An 3 : 2 formations 15 participants par formation
2.1.3 Développer des outils d'information pour la clientèle immigrante et en assurer la diffusion (trousse d'information sur les activités locales et attraits de loisirs, de sport, de bénévolat, les services offerts (services essentiels, commerces, bonnes pratiques en logement, code de vie)	MRC	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> d'outils N <sup>bre</sup> de personnes immigrantes à qui seront diffusés les outils N <sup>bre</sup> de partenaires utilisant les outils	3 outils 300 pers. immigrantes pour les 3 ans 10 partenaires pour les 3 ans An 1 : Création et élaboration An 2 : Diffusion An 3 : Diffusion
2.1.4 Soutenir les municipalités dans l'organisation des activités d'accueil pour les nouveaux immigrants (visite du secteur, activités de socialisation, remise des trousse de bienvenue, etc.)	MRC En partenariat avec le comité local	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> d'activités par an N <sup>bre</sup> de municipalités	2 activités par an 10 municipalités pour les 3 ans

Objectif spécifique 2.2 : Favoriser l'accès aux logements abordables, de services de garde et de transport				
Moyens d'action	Responsables Partenaires	Échéance	Résultats attendus	
			Indicateurs	Cibles
2.2.1 Dresser une liste des principales sources d'information quant au logement afin de les rendre disponibles aux partenaires œuvrant auprès des clientèles immigrantes	MRC	Ans 1, 2 et 3	Liste des sources d'information disponibles Moyen de diffusion	An 1 : Création de l'outil et diffusion An 2 : Mise à jour An 3 : Mise à jour Page site web de la MRC

2.2.2 Organiser des actions d'information et de sensibilisation pour les citoyens (propriétaires de maisons et de logements) quant aux besoins d'espaces de location pour loger convenablement des étudiants, des travailleurs et des familles	MRC	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> d'actions d'information	An 1 : 1 activité An 2 : 1 activité An 3 : 1 activité
2.2.3 Partager et diffuser l'information disponible pour faciliter l'accès des personnes immigrantes et leurs familles aux services de garde et aux moyens de transport	MRC	Ans 1, 2 et 3	Liste des sources d'information disponibles Moyen de diffusion	An 1 : Création de la liste An 2 : Mise à jour et diffusion An 3 : Mise à jour et diffusion Page site web de la MRC

Objectif spécifique 2.3 : Favoriser la rétention des personnes immigrantes				
Moyens d'action	Responsables Partenaires	Échéance	Résultats attendus	
			Indicateurs	Cibles
2.3.1 Organiser des rencontres de consultation entre les personnes immigrantes et les comités locaux pour évaluer les besoins en matière de loisirs et de sports et en assurer le suivi auprès des services des loisirs	MRC Comités locaux	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> de rencontres d'échanges et de consultation N <sup>bre</sup> de personnes présentes aux consultations	An 1 : 1 rencontre An 2 : 1 rencontre An 3 : 1 rencontre 20 personnes par consultation
2.3.2 Organiser des rencontres de rapprochement interculturel entre les organismes bénévoles locaux et les personnes immigrantes.	MRC Comités locaux	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> de rencontres N <sup>bre</sup> de personnes visées	An 1 : 1 rencontre An 2 : 1 rencontre An 3 : 1 rencontre 10 personnes visées par an
2.3.3 Identifier des facilitateurs-accompagnateurs au sein des différents réseaux, clubs ou associations (sports, loisirs, etc.) afin de favoriser la participation des personnes immigrantes dans les activités de loisirs municipales	MRC Comités locaux	Ans 1, 2 et 3	1 liste N <sup>bre</sup> de facilitateurs	An 1 : Mise en place An 2 : Mise à jour An 3 : Mise à jour 10 facilitateurs

AXE 3 : Soutenir les partenaires qui accompagnent les personnes immigrantes dans leur projet de vie d'immigration				
Objectif spécifique 3.1 : Mobiliser les partenaires pour favoriser l'accueil et l'installation				
Moyens d'action	Responsables Partenaires	Échéance	Résultats attendus	
			Indicateurs	Cibles
3.1.1 S'assurer de la compréhension de chacun des partenaires sur l'organisation du transport	MRC	Ans 1, 2 et 3	S/O	S/O
3.1.2 Offrir l'accès à une maison d'accueil provisoire	MRC	Ans 1, 2 et 3	S/O	S/O
3.1.3 Offrir des espaces pour avoir accès à des ordinateurs, imprimantes, etc., et à des rencontres d'accompagnement avec les partenaires offrant des services aux personnes immigrantes	Municipalité	Ans 1, 2 et 3	À déterminer	À déterminer
3.1.4 Explorer, avec l'organisme partenaire responsable de l'accueil et l'intégration des personnes immigrantes sur le territoire, la possibilité d'offrir des points de services à l'extérieur de la ville de Thetford.	MRC Organisme partenaire Table de concertation	Ans 1, 2 et 3	S/O	S/O

Objectif spécifique 3.2 : Faciliter l'intégration des personnes immigrantes				
Moyens d'action	Responsables Partenaires	Échéance	Résultats attendus	
			Indicateurs	Cibles
3.2.1 Développer et tenir à jour un calendrier commun d'activités d'intégration réalisées par les partenaires de la TCI et assurer la diffusion entre les partenaires afin de faciliter la concertation	MRC	Ans 1, 2 et 3	Développement du calendrier commun N <sup>bre</sup> de partenaires	1 calendrier 14 partenaires de la TCI An 1 : Développement du calendrier et diffusion Ans 2 et 3 : Mise à jour et diffusion
3.2.2 Organiser des activités interculturelles dans le cadre d'activités existantes ou d'évènements récurrents	Comités locaux	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> d'activités N <sup>bre</sup> de participants	2 activités par année 50 participants par année

AXE 4 : Soutenir les entreprises et les institutions d'enseignement à différentes étapes du processus d'immigration				
Objectif 4.1 : Soutenir les employeurs dans l'accueil et l'intégration des personnes immigrantes				
Moyens d'action	Responsables Partenaires	Échéance	Résultats attendus	
			Indicateurs	Cibles
4.1.1 Élaborer et organiser des activités d'information et de sensibilisation pour les employeurs sur les enjeux d'immigration	SDÉ et CCTIM	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> d'activités N <sup>bre</sup> d'entreprises sensibilisées	An 1 : 1 activité An 2 : 1 activité An 3 : 1 activité 20 entreprises par activité
4.1.2 Élaborer et organiser des activités d'information et de réseautage pour les responsables des RH	Table RH	Ans 1, 2 et 3	N <sup>bre</sup> d'activités	1 activité par an (à confirmer)

AXE 5 : Assurer la coordination et le suivi du plan d'action				
Objectif spécifique 5.1 : Assurer la coordination, la mise en œuvre et le suivi des activités du plan d'action				
Moyens d'action	Responsables Partenaires	Échéance	Résultats attendus	
			Indicateurs	Cibles
5.1.1 Mettre en place un comité de suivi de pilotage du PAC-MRC	MRC	Ans 1, 2 et 3	Comité de pilotage	An 1 : 2 rencontres An 2 : 2 rencontres An 3 : 2 rencontres
5.1.2 Assurer le suivi auprès des partenaires pour la mise en œuvre des actions	MRC	Ans 1, 2 et 3	Bilan annuel	1 par an
5.1.3 Réaliser les redditions de comptes et les rapports de suivi	MRC	Ans 1, 2 et 3	Rapports de reddition de comptes	2 par an